

**Dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:**

- Bergstø, Håvard (07.11.1980), signert 09.03.2026 med Signicat Sign BANKID



**Det signerte dokumentet inneholder**

En forside med informasjon om signaturene, alle originaldokumenter og digitale signaturer.



**Dokumentet er forseglet av Posten Bring**

Signeringen er gjort med digital signering levert av Posten Bring AS. Posten garanterer for autenticiteten og forseglingen av dette dokumentet.



**Slik ser du at signaturene er gyldig**

En digital signatur er kun gyldig digitalt. Hvis du åpner dette dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er signert av Posten Bring AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.



**TOTAL**

# LEVERANDØRBETINGELSER

ÅPENHETSLOVEN

UTARBEIDET AV  
**HB**

REVIDERT  
**09.03.26**

REVISJON  
**05**

VERSJON  
**04**

Dokumentet er signert digitalt av:

- Bergstø, Håvard (07.11.1980), 09.03.2026

Forseglet av



Posten Norge

# Innhold

01 KRAV TIL INNLEVERT TILBUD .....	3
02 FAKTURAINFORMASJON .....	3
03 PROSJEKTERING .....	4
04 HMS .....	4
05 KVALITET .....	5
06 MILJØ .....	5
07 MENNESKERETTIGHETER .....	5
08 PROSJEKTLEDELSE .....	5
09 FREMDRIFTSPLANLEGGING .....	6



## 01 KRAV TIL INNLEVERT TILBUD

- Underentreprenør/leverandør (UE) skal basere sitt tilbud på prosjektets tilbudsgrunnlag fremsatt av Engelsen Total AS.
- UE skal gjennomgå tilbudsgrunnlaget, herunder relevante mengder og tegninger for eget fagområde, og ta opp eventuelle avklaringer før tilbud leveres.
- Tilbudet skal tydelig beskrive leveransens omfang og omfatte alle arbeider og ytelser som er nødvendige for en komplett leveranse innenfor det beskrevne fagområdet.
- UE skal ved behov vedlegge mark-up-tegninger som viser leveransens omfang, i tillegg til nødvendige beskrivelser.
- Eventuelle forbehold, avvik eller spesielle forutsetninger skal fremgå i tilbudet.
- Eventuelle forutsetninger for prisregulering skal beskrives.
- UE skal i tilbudet oppgi estimert varighet for sine arbeider. UE skal bekrefte at de har tilstrekkelig kapasitet og ressurser til å gjennomføre leveransen som tilbudt.
- Tilbudet skal angi vedståelsesfrist.

## 02 FAKTURAINFORMASJON

### BESØKSADRESSE:

- Skjoldavegen 136
- 5519 Haugesund

### VI BRUKER PRIMÆRT EHF:

- 984 031 947
- Faktura kan også sendes til: [faktura@engelsentotal.no](mailto:faktura@engelsentotal.no)

### POST- OG FAKTURAADRESSE:

- Postboks 124
- 5401 Stord

### ORG.NR.:

- 984 031 947

### ANNET:

- UE skal utarbeide forslag til betalingsplan ved forespørsel



### 03 PROSJEKTERING

- DALUX benyttes i alle prosjekter.
- UE plikter å følge opp aksjonsliste og lukke tildelte saker i Dalux.
- Leveransen av prosjektering skal være koordinert med prosjektets fremdrift til oppsatte milepæler.
- Kollisjonskontroll gjennomføres av TE, UE forplikter å utbedre eventuelle funn løpende.
- For utvikling av prosjektering og ferdiggrad av modell benyttes MMI (Modellens Modenhets indeks).
- UE med prosjekteringsansvar skal levere BIM av sin leveranse, koordinert med prosjektets fremdrift.
- Produksjonstegninger skal utledes fra modell.
- Tegningsunderlag i form av PDF, dwg-filer skal leveres.
- Tegningsliste for eget fagområde skal utarbeides og leveres.

### 04 HMS

- Engelsen TOTAL AS HMSK standard gjelder alle våre byggeplasser, se eget vedlegg.
- UE plikter å følge prosjektets HMS og SHA plan og utarbeidelse av egen HMS-plan.
- UE må ha egen utpekt verneleder.
- UEs nøkkelpersonell skal kommunisere på norsk (PL, AL, formann, bas).
- UE skal ha gyldig kompetansebevis for alle deler av sitt kontraksarbeid der dette kreves.
- UE skal ha dokumentert opplæring av maskiner, utstyr, stillas mm. som brukes i eget arbeid.
- UE skal ha godkjent HMS kort, dette inkluderer også regelmessige leveranser til byggeplass. UE kan ikke starte fysisk arbeid på våre byggeplasser før godkjent HMS kort er registrert av Engelsen TOTAL AS.
- Alt personell som skal utføre arbeid på våre byggeplasser skal gjennomføre Engelsen TOTAL AS innregistrering på byggeplass.
- I alle våre prosjekter benytter vi Dalux, og UE forplikter seg til å bruke systemet.
- UE plikter å delta i felles risikovurderinger samt løpende risiko vurdere sine arbeidere.
- Det skal gjennomføres sikker jobb analyser (SJA) for arbeidsoppgaver som medfører særlig fare.
- SJA skal uoppfordret deles med Engelsen TOTAL AS i forkant av arbeidsoppgavens oppstart i Dalux.
- UE skal fortløpende rapportere uønskede hendelser (RUH) til Engelsen TOTAL AS anleggsledelse i Dalux.
- UE plikter å følge prosjektets RTB prinsipp i gjennomføringen av prosjektet.
- UE skal holde riggytelser for egne arbeidere.
- Våre byggeplasser skal være preget av ryddighet. Daglig rydding etter eget arbeid skal medtas etter Engelsen TOTAL AS og byggherrens krav til avfallssortering. UE skal fjerne alt av emballasje og avfall. Avfall sorteres og transporteres til avfallscontainere iht. riggplan.
- Ved gjentatte brudd eller ved alvorlig brudd på HMS regelverk kan personell bli bortvist fra prosjektet.
- Engelsen TOTAL AS kan pålegge rydding på UEs regning hvis ikke prosjektets rutiner blir fulgt.



## 05 KVALITET

- UE plikter å følge prosjektets kvalitetsplan.
- UE plikter å bruke Dalux, hvor UE får tilgang fra TE.
- HMSK rapportering utføres direkte i Dalux.
- UE skal ha eget kvalitetssystem.
- UE skal medta nødvendige beskyttelse av egne konstruksjoner mot skade og klimapåkjenninger i hele byggefasen.
- Engelsen TOTAL AS kan foreta en skjønsmessig fordeling av kostnader til utbedring av skader påført i den aktuelle byggeperioden som ikke kan knyttes til en enkelt UE.
- UE skal bekrefte at egenkontroll for aktiviteten er utført og arkivert på avtalt plass. Det skal være utført ved aktivitetens slutt iht. fremdriftsplan.
- Varsling og krav skal fremsettes skriftlig iht. avtale.

## 06 MILJØ

- UE plikter å sortere sitt avfall på byggeplass. I våre prosjekter så skal vi ha en sorteringsgrad på minimum 90% av vårt totale avfall (enkelte prosjekter kan ha krav om høyere sorteringsgrad).
- Cobuilder collaborate brukes i alle våre prosjekter. UE skal også være bruker av Cobuilder collaborate.
- UE plikter å risiko-vurdere og substitusjons vurdere sine produkter.
- Etterstrebe å skaffe seg miljøfyrtårn, ISO sertifikat 14001 eller tilsvarende miljøstyringssystem.
- EPD – FDV skal levere som krav i prosjekt.

## 07 MENNESKERETTIGHETER

- Engelsen TOTAL AS krever at våre UE respekterer grunnleggende menneskerettigheter og har anstendige arbeidsforhold i forbindelse med produksjon av varer og levering av tjenester i våre prosjekt.

## 08 PROSJEKTLEDELSE

- UE må ha utpekt spesifikk:
  - Prosjektleder.
  - BAS eller formann.
- BAS deltar på BAS møter på byggeplass.
- Prosjektleder deltar i byggemøter, prosjekteringsmøter, særmøter ved behov mm.
- UE skal delta på vernerunder.



## 09 FREMDRIFTSPLANLEGGING

- UE plikter å delta i prosjektets fremdriftsplanlegging med relevante ressurser.
- UE må i planene oppgi forventet tidsforbruk på de forskjellige aktiviteter/faser.
- Engelsen TOTAL deler våre fremdriftsplaner inn i soner.
- UE er ansvarlig for å opprettholde fremdrift og plikter å erstatte bortvist personell.

### Vedlegg

Engelsen TOTAL AS HMSK standard gjelder alle våre byggeplasser, se vedlegg!

Haugesund 09.03.26
<b>Håvard Bergstø,</b> Leder system og kvalitet



### Innregistrering prosjekt

Alle skal ha gyldig HMS-kort.

Alle må gjennomføre prosjektets innregistreringsprosedyre før oppstart på byggeplassen. Prosedyren inneholder informasjon om registrering og kompetansekrav for alle maskiner, utstyr, stillas mm. skal kunne dokumenteres.

### Påbudt personlig verneutstyr (PVU)

- Håndvern påbudt
- Hørsvern påbudt
- Feservern påbudt
- Refleksvest påbudt

### Hansker, vernebriller og andedekksvern

Verneutstyr skal være tilgjengelig og brukes når det er påkrevd.

- Håndvern påbudt
- Øyvern påbudt
- Andedekksvern påbudt

### Krav til bruk av egnede kutteverne hansker

ved arbeid med ferd for kutt.

Fallfangerutstyr skal benyttes der det ikke er rekkverk eller stillas. Bruker skal ha dokumentert opplæring og utstyret skal være sertifisert og godkjent.

### Ryddighet

Prosjektets riddplan og krav til kildesortering skal følges. Alle skal rydde fortløpende etter eget arbeid.

### Kabler skal henge opp

inn i kabler i rindere og gangsoner.

Sorner korrekt

### Stillas

Alle stillas skal være godkjente og kontrolleres hver 14. dag av sakkyndig personell.

Ombygging av stillas foretas av kvalifisert personell.

Hold stillas ryddig og fri for hindrer.

### Sperring

Er det fare for at gjens tander faller ned skal området under sperret av.

### Rullestillas

Rullestillas skal være lastet ved bruk og skal ikke stå på bakke over 1 meter. Når arbeidsplassformens høyde er over 2 meter skal stillaset ha en minimumsbredde på 1,2 meter og støtten benyttes.

### Trapper/gardintrapp

Bruk av stige skal unngås ved vanlige arbeider. Alle stiger skal sikres og gå 1 meter over kant. Støtten er påbudt på trapper over 2 meter.

### Løsdreger er forbudt

### Personliftere

Brukere skal ha kompetansebevis for personliftere og dokumentert opplæring for liften som skal brukes.

Snar kontakt Arbeidslift skal ikke utsette andre personer for fare.

### Fallsøle

Sete er påbudt i bomiliter.

### Kontroller underlag

Ver sikker på at liften kan kjøre og brukes høyde over 1 meter. Personliftere skal ikke brukes til innhaling av materialer. Personliftere skal ikke brukes til tålbarnet.

### Grefter

**Greiften skal utarbeides ved grefter dybere enn 1,25 meter:**

- Hvor er greiften lft. ve og gangst?
- Hvordan masser beskyt greiften av?
- Hov skal med greiften?
- Mulig med skal gravekraning?
- Behov for øveling?

Minimum 1 meter mot greftkant skal være fri for masser og utstyr. Minimum to rammevegger ut av greft.

### Løfteoperasjoner

Fagrettsbrev for meking av løfteutstyr

Løfteutstyr kan brukes med høyere eller lavere enn det som er tillatt i instruksjonen. Utstyr som lta fra ligger under lta i klasse og godkjent lta skal brukes.

2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Blå	Grønn	Gul	Blå	Blå	Blå	Blå	Blå

Kran og utstyr skal være sertifisert.

### Latteoner skal være avsperrert

### Flaggmann

Flaggmann skal være kjent med håndsignal.

### SIGNALSKJEMA FOR SIKKER BRUK AV KRANER

### Maskiner

Hold minimum 10 meters avstand

### Øyekontakt med maskinfører ved passering

### Dekkant

Alle dekkanten skal hovedsakelig sikres med rekkevisesystem med minimum høyde på 1 meter.

### Utsparinger i gulv

Alle utsparinger i dekker skal tildekkes umiddelbart.

### Tildekkingen skal tåle utsatt belasting.

### Sikring i forankringspunkt

Arbeidshøyden skal risikovurderes.

### Sjekkliste risikovurdering

- Sikker tilkoms?
- Godkjent forankringspunkt?
- Hvordan kan man evaluere?
- Hvordan skal retningsen sikres?
- Sikring av sone?

### Strøm

Byggekab skal stå sikret og være lukket. Alle ledninger skal være uten skleder. Ved attern gjennomgang skal legge alltid oppskers.

### Varsle umiddelbart ved ulykker

- Sikre skadested og varsle
- Gi førstehjelp
- Begrens skadeomfang

AMBULANSE 113  
BRANN 110  
POLITI 112

### Varmt arbeid

Varme arbeider krever dokumentert opplæring og korrekt verneutstyr.

- Øyvern påbudt
- Håndvern påbudt
- Vernedress påbudt
- Feservern påbudt
- 2 x 6 kg brannslukningsapparat
- 1 time brannvakt etter arbeid

### Avvik og farlige forhold

- Alle skal stanset farlig arbeid.
- Farlige forhold skal sikres/rapporteres.
- Alle har plikt til å rapportere om farlige forhold og uønskede hendelser.

**Personskader**  
Alle personskader skal rapporteres til prosjektlederen.

### Stoffkartotek

Alle kjemiske stoffer skal legges inn i Cobulider. QR-kode henges på HMS-tavle.

Bruk smarttelefon til å gjøre ut databutt.

### Røyking

Røyking er forbudt i brukere og innvendig på byggeplassen.

### Lunsjpauser

Lunsjpauser innvendig på byggeplassen er forbudt.